

Datum:	25.11.2019
Ort:	AStA-Büro
Anwesende:	Marcel Schnabel, Marco Wöhrstein, Sam Weiler, Marcel Esly, Katharina Helmstätter, Carsten Pokluda, Seline Pade, Jakob Schwehn, Zoe Kammerdiener, Tobias Hartmann, Patrick Schneider, Jonas Burkhard, Marty Fritz, Fabian Suske
Gäste:	Sibille Weis (IWI), Niklas Küchen (IWI), Felix Elsner (IWI), Joel Paz (W), Joe Lindemann (W), Basel Senjar (EIT), Nico Eisch (W), Florian Bartel (W), Kevin Marwell (AB), Steffen Körl (MMT), David Nuber (EIT), Sarah Frietsch (PH), Philippe Heubüschl (IWI)
Stimmberechtigte zu Sitzungsbeginn:	11
Sitzungsleitung:	Marco Wöhrstein
Protokollant:	Fabian Suske
Sitzungsdauer:	17:33 Uhr bis 19:01 Uhr

Abstimmungen sind in diesem Protokoll in der Reihenfolge (Ja / Nein / Enthaltung) aufgeführt. Bei mehreren Varianten sind die Anzahl der Stimmen in Klammern aufgeführt.

Top 1: Feststellung der Beschlussfähigkeit

7 von 8 Referenten, 4 von 4 Vorständen anwesend,
somit 11 Stimmberechtigte und Beschlussfähigkeit erreicht.

Top 2: Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

Top 3: Post, E-Mail

- Einladung nach Hannover zum Thema „Bildung ist anders“
- „Bock auf Karlsruhe“ hat finanzielle Unterstützung angefragt. **Fabian** trifft sich am Montag, den 02.12. um 17:00 im AStA Büro.
- Der Rechnungshof hat eine Stellungnahme bis 13.12. angefordert. => **Marco** kümmert sich darum.

Top 4: Termine, ToDo

- Infostand Bonding (26.11.19) Es werden Helfer gesucht:
2. Block: **Sibille Weis** und **Philippe Heubüschel**
Mittagspause: **Marco, Patrick und Fabian**
- AStA-Kino (28.11.19) Es kommt der Film "Star Wars - Die letzten Jedi" im he. Beginn: 19.00 Uhr, Aufbau ab 17.00 Uhr
- **Philippe Heubüschel** ist neuer stllv. Kinoreferent.
- Vorstellung Pan Dacom Networking AG (04.12.19) **Marcel S.** nimmt am Gespräch teil.
- Exkursion zum Weihnachtsmarkt Esslingen am 07.12. Anmeldung in der Mittagspause bei **Marco**. Anmeldekauton 10€. Anmeldung ab sofort. Abfahrt ist um 14.00 Uhr an der HsKA.



- Weihnachtsfeier AStA (06.12.19)

Wichteln 7/3/0

Schrottwichteln 9/1/0

Sibille und Marcel E. backen Kekse.

- Studikneipe: Fachschaft W in der KW 50 (09.-13.12.), Veranstaltungen voraussichtlich am Mo/Mi/Fr

- Brauereiführung Alpirsbacher 10.01.20

Die Führung ist für max. 27 Teilnehmer, Abfahrt ist um 08.00 Uhr. Es handelt sich um eine private Führung durch die Brauerei. Anschließend geht die Gruppe gemeinsam zum Mittagessen. Danach wird es eine Führung durch das Brauereimuseum geben. Die Führung kostet 8€ pro Person. Es werden drei Fahrer für die Stadtmobile benötigt, **Fabian** fährt eins.

- Erste-Hilfe Schulung Januar 2020. M-A-U-S benötigt eine Kundenkursanmeldung -> **Marco**

Top 5: Besprechung Prof. Quint, GM-Treffen Hr. Kurzal

- Besprechung Prof. Quint IT

Letzten Mittwoch traf sich das IT-Referat mit Herrn Quint. Dieser hat eine Übergangslösung für das Glasfaserkabel genehmigt. Diese ist nun hinfällig, weil die Glasfaser liegt.

Die Ausschreibung der BGV A3 Prüfung ist seit heute fertiggestellt und wird noch diese Woche veröffentlicht.

- Treffen GM:

Heute Mittag gab es ein Treffen mit Herrn Kurzal. Es ging um die Planung des Frühlingstests.

Er findet es super, dass es wieder ein Fest vom AStA geben wird. Er hat uns seine Unterstützung

zugesichert. Desweiteren hat er uns mit Infos zu Ansprechpartnern für die nächsten Schritte geholfen.

Top 6: Bericht Klausurtagung, Bericht Studierendenwerk

- Klausurtagung:

Es gibt ein neues Corporate Design + Corporate Identity Konzept ab WS 20/21.

Infos über Campus 2030+.

Die Hochschule ist an einem belebten Campus interessiert und findet es super, dass der AStA personell dieses Semester besser aufgestellt ist.

Außerdem strebt die HS den emissionsfreien Campus an.

- Verwaltungsrat:

Ab Anfang 2020 soll mit der Sanierung der Mensa begonnen werden.

Zudem ist ein neues Wohnheim mit 190 Plätzen geplant. Geplanter Bezug: 01.10.21

PBS hatte lange Wartezeiten von einem Monat. Durch personelle Aufstockung nun auf zwei Wochen verringert.

Top 7: Hochschulfinanzierung LAK

Hochschulfinanzierung: Es gibt nichts Dauerhaftes. Es geht schleppend voran.

Demo hätte heute sein sollen... Tobias hatte sich bereit erklärt es zu organisieren. KIT hat kurzfristig abgesagt.

Es gibt eine Petition: <https://www.openpetition.de!/hofv>

18:16 Uhr: Tobias kommt zur Sitzung

KIT hat kein StuPa => Vollversammlung=> keine Unterstützung

Sehr geringe Resonanz der Studis.



Top 8: Landesweites Semesterticket

Semesterticket: Zwei Modelle: semesterticket-bw.de => Urabstimmung nächste Wahlperiode

Top 9: Anliegen Fachschaften

Fachschaft IMM hat mit der DKMS eine Typisierungsaktion organisiert. Diese findet diesen Mittwoch (27.11.19, 10:30 - 15:00) statt.

Verein Fachschaft W plant am 11.12. einen Glühweinverkauf vor dem K-Gebäude.

Fachschaft AB lädt am 04.12. zum Bayrischen Frühstück ab 11:30 Uhr ein.

Top 10: Anschaffungen

- **Zoe** kümmert sich um die Ringbindung.
Leimbindung bietet die PH an.
 - Die Ausschreibung der Homepage wird auf nächstes Jahr verschoben.
 - Der neue Kühlschrank ist da.
 - Für die neue AStA-Bekleidung sollen Muster bestellt werden. Budget: 500€
Abstimmung: 11/0/0
 - Zapfanlage:
Es gibt zwei Arten. CO2 oder Druckluft. Es ist geschmacklich egal welches System beschafft wird.
Budget 750€ (11/0/0)
 - Für das AStA-Kino soll eine Zuckerhutzange angeschafft werden: Budget 50€ (11/0/0)
 - Neue Bildschirme mit HDMI sollen angeschafft werden.
5 normal große Bildschirme für PC-Arbeitsplätze
1 mittelgroßer Bildschirm für die Design-Workstation
2 große Bildschirme für Werbung.
Die großen Bildschirme wird **Sam** versuchen über Sponsoring zu bekommen.
- Zusätzlich 2 Raspberry Pi zur Anzeige der Werbung.
⇒ Marcel E. kümmert sich darum.

Top 11: Sonstiges

- Der AStA besitzt vier abgelaufene Feuerlöscher. Diese müssen Zwecks Instandsetzung an Hr. Franke.
Marcel E. kümmert sich darum.
- **Marcel** besorgt einen neuen Erste Hilfe Kasten beim Sicherheitsbeauftragten.
- Silikongel für Küchenzeile **Jakob** kümmert sich darum.
- Staubsauger für Veranstaltungen und Büro **Jakob** kümmert sich darum.
- Ein Tag mit einem Kickerprofi soll organisiert werden. **Marty** kümmert sich darum.
- Marco kümmert sich um die Orga eines Paintball-Events.
- Yasin kümmert sich um die Orga eines Biertasting-Events.
- VoBeWo-Hütte ist gebucht. Marco kümmert sich (rechtzeitig) um die Orga.
- Am 05.12. organisiert die PH eine Party im Krokokeller. Vorverkauf ist morgen.

gez.

Protokoll

Sitzungsleitung

