|  |  |
| --- | --- |
| **Datum:** | 25.07.2022 |
| **Ort:** | Hybrid (online-Präsenz) |
|  |  |
| **Anwesende:** | Paul Dahlheim, Marcel Rettig, Katharina Helmstätter, Erik Dyka, Fynn Kästel, Markus Beyer, Pascal Gann, David Schell  |
| **Gäste:** | Fabian Suske, Hannah Lörch |
| **Stimmberechtigte zu Sitzungsbeginn:** | 8 von 12 |
| **Sitzungsleitung:** | Paul Dahlheim |
| **Protokoll:** | Marcel Rettig |
|  |  |
| **Sitzungsdauer:** | 17:00 Uhr bis 18:00Uhr |

Abstimmungen sind in diesem Protokoll in der Reihenfolge (Ja / Nein / Enthaltung) aufgeführt.

Bei mehreren Varianten ist die Anzahl der Stimmen in Klammern aufgeführt.

1. **Feststellung der Beschlussfähigkeit**

 6 von 8 Referenten, 2 von 4 Vorständen anwesend,

somit 8 Stimmberechtigte und Beschlussfähigkeit erreicht.

1. **Genehmigung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

1. **Post, E-Mail**
* N/A
1. **Termine, ToDo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum | Veranstaltung | Anmerkungen |
| 08.10 | Semester Opening | Termin unter Vorbehalt |

1. **Semesteropening**
* Erik Dyka und Markus Beyer übernehmen die Hauptorganisation für das Semesteropening Fest
1. **Anschaffungen**
* Untergestell für den Pizzaofen 600€ (7/0/1)
* Flightcases für die Cameo Flat Pro7 / Cameo Studio 4000€ (8/0/0)
* Taschen für die Cameo Lampen 550€ (7/0/1)
* Ohrstecker für die Funkgeräte 150 € (8/0/0)
* Ersatzbeschaffung von Eulenfest Warenwert 400€ (8/0/0)
* Vorschlaghammer, Fäustel, Brecheisen 120€ (8/0/0)
* Spanngurte 100€ (8/0/0)
* Kabelbinder 297€ (8/0/0)
* Müllgreifer 55€ (7/1/0)
* USB Ladegeräte und Ladekabel 150€ (/0/0)
* Displayadapter 50€ (7/0/1)
* Mikrowelle 297€ (8/0/0)
* Schlösser für die Defekten kassen, ersatzschlüssel 297€ (8/0/0)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| gez. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Protokoll |  | Sitzungsleitung |