



Datum:	02.03.2024
Ort:	Skihütte Ottersweier
Anwesende:	Paul Herrmann, Lejana Dietrich, Marcel Rettig, Lewin Hilgendorf, Johann Sebastian Wermter, Hendrik Rommen, Julian Lickert, Kai Weigelt, Nina Horak, Paul Dahlheim, Sibille Weis, Felix Aschendorf, Ilka Hesse
Gäste:	Lilien Baus, Jan Seitz, Maxim Bellm, Leonie Heilig, Manuel Garcia, Moritz Rank, David Nuber, Sarah Klee, Hannah Lörch, Jasin Aferkou, Sam Weiler, Leonie Fuest, David Bierweiler, Oliver Sybris, Yannick Nitschmann, Joël Paz, Sophie Ulrich
Stimmberechtigte zu Sitzungsbeginn:	10 von 12
Sitzungsleitung:	Paul Herrmann
Protokoll:	Joël Paz
Sitzungsdauer:	11:30 – 12:55 Uhr

Abstimmungen sind in diesem Protokoll in der Reihenfolge (Ja/Nein/Enthaltung) aufgeführt. Bei mehreren Varianten ist die Anzahl der Stimmen in Klammern aufgeführt.

1 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Referate	7/8
Vorstand	3/4
<ul style="list-style-type: none">➤ 10 Stimmberechtigte➤ Beschlussfähigkeit erreicht	

2 Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

3 Post und E-Mail

- HKA Digitalisierungsprojekt
Gesucht: In der Hochschulverwaltung engagieren
 - Leonie Fuest, Julian Lickert
 - gesucht 3



4 Termine und ToDos

Datum	Termin oder ToDo	Anmerkung
01.-03.03.	VoBeWo	
05.03.	Aufräumen AStA-Büro	Bitte kommt vorbei und helft, als Arbeit mit Verpflegung beschlossen (10/0/0)
06.03.	Vorstellung neue Rektorin im AStA	Workshop
SS 24	O-Phase	
25.03.	Schnuppersitzung	Workshop neue Mitglieder
XX.03.	Semester Opening	abgesagt
25.04.	DGNdS	
MAI	Kulturgrube	Workshop

5 Updates

O-Phase:

- Verleih wird intensiv

Gebäudemanagement (GM):

Verhandlungen: Nach Öffnungszeiten die Gebäude noch nutzen dürfen,
Feedback-Runde 1/Semester zwischen AStA-Vorsitz/GM

- Einweisung für Raumzugänge: Unterschrift an Fachschaftsvorsitzenden delegieren
- Montag geht Paul zum GM
- Deadline 08.03. wegen O-Phase

Semester Opening

- Findet nicht statt, sich auf Sommerevents konzentrieren.

Sitzungsprotokoll AStA 02.03.24



Kulturgrube

- Im Mai, Paul ist dran

Workshops

Lilien: Neue Mitglieder werben

- Infoveranstaltungen
- AStA bei Campus-Tour richtig vorstellen
- Aufgaben mit wenig Verantwortung in den Vordergrund stellen
- Neue willkommen heißen
- Ohne zu viel Arbeit teilnehmen können
- Flyer auf dem Campus für Anwerbung aufstellen
- Workshop-Protokolle beim Vorstand anfragen
- AStA-Pizza-Party → Joël

Satzung

- Aktuelle Satzung an KIT-Satzung angelehnt, nicht ganz schlüssig.

Kulturgrube

- Wo?: M&F-Bau und vor A-Bau
- April-Mai
- Ende April Lichterkette anbringen und Bierwagen zwischen M- und F-Bau aufstellen
- Termine und Veranstaltungen im Protokoll beim Vorstand
- Nur bis 21:00 Uhr
- 29.05. Abschluss-Party

Verleih

- Verleih-HiWi gesucht

6 Anliegen Fachschaften

- Vorstände leiten Sozial-Referats-Einladung nicht weiter.
- Angebot sichtbar machen ☑ HKA-App Marcel, Mail-Vorsitz, bei den schwersten Profs die Info weitergeben, zentrale Studienberatung ZSB der Hochschule um Bewerbung bitten ->Jose



7 Beschaffungen

Beschaffung	Anmerkungen	Budget in €	Abstimmung (Ja/Nein/Enthaltung)
Klappkisten		400	(5/1/4)
Rollbrett	zurückgezogen	70	
Plattformwagen		150	(1/4/5)
Touchbildschirm-Case	Auerkiste und Schaumstoff selbst bauen	150	(9/0/1)
Kabeltester		50	(9/0/1)
Kompressor		80	(9/0/1)
Lastenrad Überholung		650	(6/1/3)

8 Neubesetzungen der Ämter

- 2. Vorsitz: Lewin, Hendrik
- Finanzen: bewerben
- Sozial: Manuel, Nina, Lilien, Lewin
- Technik: Moritz, Julian
- Ausland: Paul D.
- Kultur: Delsin?, Joël
- Öffentlichkeit: Hannah, Sophie
- Inneres: Felix A.
- Kino: Kai
- Sport: Hendrik

- **Beauftragte:**
- Getränke: Strichliste Indikator
- Website: Maxim, Sam
- Mail: Julian, Jose, Leonie
- 3D-Druck: evtl. Moritz
- Veranstaltungstechnik: Kai
- Pflanzen: Manuel
- Fahrradbeauftragter: Hendrik, Sam



9 Diebstahl

Es wurden 12 Flaschen Sekt gestohlen: Verfahren ist eröffnet.

Wie geht man damit um?

- Schließberechtigungen entziehen? Ist Lagerzugang für jeden notwendig?
- Schränke (Werkzeug, Technik, ...) im Büro wieder regelmäßig abschließen!
- Feedback und Ideen zur Verbesserung an Paul.

10 Sonstiges

- Zwischendecke 2.0: Metallstangen vorhanden, offizielle Genehmigung bei GM & Peter Huber einholen und Lagerplatz gewinnen.

Kritik: Brauchen wir das wirklich, gerade ist das Büro sehr schön und frei?

- Alter Drucker M-Bau: Sarah redet mit Herrn Meinzer bezüglich Entsorgung.
- Aufwandsentschädigung: Julian 210€ (=3 Monate Ehrenamtspauschale)
Aufwandsentschädigung wegen erhöhten Aufwands mit der AStA-IT & Mail.
- Lastenrad: Muss generalüberholt werden. Abstimmung Budget: 650 €
Sam holt Angebote ein.
- Mail: Langzeitplan Beauftragte abschaffen und extern abgeben.

gez.

Protokoll

Sitzungsleitung